



CENTRO DE ARBITRAGEM
DO SECTOR AUTOMÓVEL



Com o apoio de:



1

PLANO DE ACTIVIDADES E ORÇAMENTO PARA 2018



AUTOMÓVEL
CLUB DE PORTUGAL



CEPRA
Centro de Formação Profissional
da Reparação Automóvel





EIXOS DE INTERVENÇÃO, OBJECTIVOS, ACTIVIDADES E PLANEAMENTO

I. As actividades de Informação, Mediação, Conciliação e Arbitragem

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Contribuir para um nível acrescido de acesso dos consumidores, das empresas e dos cidadãos à justiça
- ✚ Facultar mecanismos de resolução de conflitos eficazes, numa óptica de melhoria permanente dos serviços prestados
- ✚ Disponibilizar serviços céleres, que garantam o acesso a uma justiça pronta e efectiva
- ✚ Cumprir as obrigações impostas pelas alíneas e) e g) do artº 6º da Lei 144/2015, que obriga as entidades de RAL a “Aceitar litígios nacionais e transfronteiriços, designadamente os litígios abrangidos pelo Regulamento (UE) n.º 524/2013, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 21 de maio de 2013, sobre a resolução de litígios de consumo em linha (online)” e a “Aderir à plataforma eletrónica de resolução de conflitos em linha (online)” criada pelo citado Regulamento

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Recepção, triagem e resposta a pedidos de informação individuais , apresentados por consumidores, cidadãos e empresas, recebidos por telefone, presencialmente e por escrito (email, site, facebook, carta e fax) ou reencaminhadas por outras entidades (DGC, ASAE, Associados, CIAC’s, Centros de Arbitragem, Câmaras Municipais)	diária	Serviço de Apoio Jurídico do CASA, composto por um corpo de juristas
Recepção, instrução e resolução de processos de reclamação , com vista ao encaminhamento para os procedimentos de resolução de conflitos disponibilizados pelo Centro: mediação, conciliação e arbitragem	diária	Serviço de Apoio Jurídico do CASA, composto por um corpo de juristas



OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Disponibilizar mecanismos de resolução de conflitos não adversariais
- ✚ Contribuir para a diminuição da conflitualidade e pacificação das relações comerciais na área de competência do Centro

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Resolução de processos de reclamação através da mediação (presencial em Lisboa, Braga, Leiria, Porto e Viana do Castelo e telefónica no resto do país), que assegura a força executiva dos acordos obtidos	diária	Corpo de mediadores do CASA, credenciados e inscritos nas listas do Ministério da Justiça
Resolução de processos de reclamação através da conciliação , com vista à resolução não contenciosa dos litígios que não obtiveram resolução em sede de mediação	diária	Diretora do Centro

3

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Contribuir para aliviar a carga de processos nos tribunais judiciais
- ✚ Aumentar o número de processos sujeitos a arbitragem

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Tribunal Arbitral resolução, através do único tribunal especializado do sector automóvel em Portugal, dos litígios que não obtiveram resolução em sede de mediação ou conciliação	diária	Árbitros, nomeados pelas partes ou indicados pelo CASA
Resolução de processos de reclamação de consumo através a Plataforma de RLL (resolução de litígios em linha) , de que o CASA faz parte, como entidade notificada pelo Estado português à Comissão Europeia	diária	Corpo de juristas e corpo de mediadores do CASA



II. Acções com vista à diminuição da pendência e redução da duração média dos processos

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

Nota prévia:

Na sequência da entrada em vigor da Lei 144/2015, o CASA registou, em 2016, um aumento extraordinário do número de processos de reclamação e de pedidos de informação apresentados de, respectivamente, 79% e 161%;

Considerando que o facto se devia a uma circunstância excepcional, os objectivos para 2017 foram construídos com base nos resultados de 2015, consagrado uma larga margem de crescimento, de algum modo previsível;

No final do 3º trimestre de 2017, constata-se que o número de processos e o índice de crescimento registado em 2016, face a 2015, se mantém, ou seja, não existiu declínio no número de processos recebidos em 2017, o que aponta para uma tendência de estabilização no recurso aos serviços do Centro por parte de consumidores e empresas;

Tendo em conta que não existiu aumento da mão-de-obra de juristas, o desafio de manter o tempo médio de pendência de processos e o número de processos pendentes no final do ano, afigura-se uma tarefa muito difícil;

Neste contexto, e caso não exista aumento do financiamento que permita reforçar o corpo de juristas ao serviço do CASA, apenas será possível procurar manter ao actuais índices de produtividade que já apresentaram melhores níveis de desempenho.

- ✚ Fixar a duração média de pendência dos processos arquivados entre 50 e 60 dias
- ✚ Manter o número de processos pendentes no final do ano, face ao número de processos tramitados, por comparação com o ano anterior

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Aumentar o corpo de juristas do Centro, através de contratação, de estágios profissionais ou de outro tipo de estágios	a todo o tempo	Administração /Directora do Centro



Actividade Processual no 3º trimestre de 2016 e de 2017 (por comparação com igual período de 2015)

PROCESSOS DE RECLAMAÇÃO	2015	2016	Var	2017	Var
Provenientes do ano anterior	70	163	+ 133%	231	+ 230%
Entrados no ano em referência	531	1.066	+ 101%	1.048	+ 97%
Total de tramitados	601	1.229	+ 104%	1.279	+ 113%
Arquivados	510	1.010	+ 98%	1.051	+ 106%
Pendentes para o mês seguinte	91	219	+ 141%	228	+ 151%
Pendentes face aos tramitados	15%	18%	+ 3%	18%	+ 3%

5

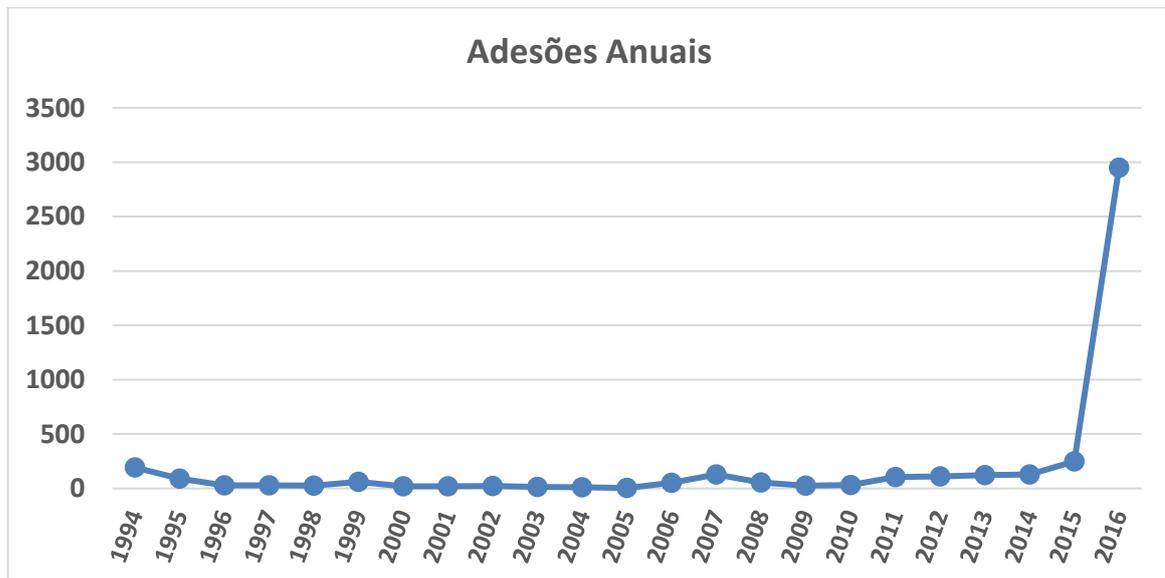
III. Acções desenvolvidas para promover a adesão das empresas

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Sensibilizar as empresas de que a adesão ao Centro garante aos seus clientes a resolução efectiva de qualquer reclamação
- ✚ Difundir a ideia de que a adesão atribui um “selo de qualidade” à empresa, que constitui um valor acrescentado e um factor competitivo na prestação do seu serviço
- ✚ Promover contactos com empresas e difundir os serviços do CASA
- ✚ Reduzir o número de recusas das empresas reclamadas na utilização dos serviços disponibilizados pelo CASA

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Participar em Feiras, com stand próprio	20 a 22 de Abril,	Directora
Participar em eventos de associados	Expomecânica,	Corpo de juristas e
Distribuir folhetos	Matosinhos;	mediadores
	Mecânica, Exposição	Pessoal administrativo

Até ao final de 2015, o CASA contava com 1.583 empresas aderentes (após actualização da base de dados). Entre 1 de Janeiro de 2016 e 30 de Setembro de 2017, o CASA registou a adesão de 2.760 novas adesões e conta, actualmente com mais de 4.300 empresas aderentes, ou seja, mais empresas que qualquer Associação do sector tem como Associado.



IV. Contributos para a melhoria das práticas dos fornecedores de bens ou prestadores de serviços e facilitar o intercâmbio de informações e das melhores práticas

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Contribuir para a resolução efectiva dos litígios no sector e para a pacificação das relações entre empresas e consumidores
- ✚ Identificar problemas sistemáticos ou importantes que ocorram frequentemente e que conduzam a litígios entre consumidores e fornecedores de bens ou prestadores de serviços e propor recomendações sobre o modo como esses problemas podem ser evitados ou resolvidos no futuro, a fim de melhorar as práticas dos fornecedores de bens ou prestadores de serviços e de facilitar o intercâmbio de informações e das melhores práticas
- ✚ Cumprir o nº 2 do artº 9º da Lei 144/2015



ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Continuar a participar activamente na Comissão Técnica Ad-hoc para elaboração de uma norma portuguesa de qualidade para o sector da reparação automóvel, com base na Directiva 18/00 do CNQ e na legislação em vigor, em que o CASA intervém como Secretário	a todo o tempo	Directora do Centro
Actualizar o “Guia sobre a Lei 144/2015”, para ser enviado através de e-mail marketing a todos os aderentes e para divulgação através do media do sector	Setembro	Directora/Corpo de juristas
Iniciativa legislativa para instituição da arbitragem necessária nos litígios da competência do CASA, até € 15.000,00, como forma de prevenção e rápida resolução de conflitos, redução da carga de processos nos tribunais judiciais, racionalização de recursos no sector da Justiça e financiamento do CASA	a todo o tempo	Administração /Directora do Centro

7

IMPACTO DA RECUSA DE ARBITRAGEM NO FINANCIAMENTO DO CENTRO

2008 a 2016	Arquivados por recusa de arbitragem	Valor médio reclamações	Valor médio preparos	Valor preparos processos arquivados
	1.745 processos	€ 5.200	€ 150	€ 523.500/€ 58.166 ano

Receitas/Despesas

RECEITAS	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
A) ESTADO	€ 143.889	€ 131.770	€ 111.539	€ 81.871	€ 90.532	€ 96.805	€ 96.805	€ 104.087	€ 104.866	€ 102.624
1. M. Justiça	€ 119.551	€ 103.007	€ 86.980	€ 57.363	€ 82.630	€ 81.805	€ 81.805	€ 83.187	€ 77.634	€ 73.624
2. M. Economia	€ 24.338	€ 28.763	€ 24.559	€ 24.508 (*1)	€ 7.902 (*2)	€ 15.000	€ 15.000	€ 20.900	€ 22.000	€ 29.000
B) PRÓPRIAS	€ 29.404	€ 30.751	€ 39.168	€ 31.808	€ 26.858	€ 32.390	€ 28.935	€ 26.000	€ 23.425	€ 27.477
1. Preparos	€ 10.804	€ 9.801	€ 16.868	€ 12.608	€ 7.658	€ 9.290	€ 10.810	€ 10.200	€ 5.725	€ 10.327
2. Quotas	€ 18.600	€ 20.950	€ 22.300	€ 19.200	€ 19.200	€ 23.100	€ 18.125	€ 15.800 (*3)	€ 17.700	€ 17.150
C) DESPESAS	€ 144.125	€ 146.847	€ 142.395	€ 132.366	€ 126.970	€ 146.535	€ 131.651	€ 132.488	€ 131.228	€ 136.822

(*1) Até 2010, a todas as contribuições da DGC eram acrescidas da cedência de instalações e de todas as despesas associadas

(*2) Em 2011, a DGC transferiu para o CASA todas as despesas de instalação que lhe cabiam estatutariamente (renda, limpeza, água, luz)

(*3) Saída de dois Associados



V. Actividades de divulgação e promoção

Apesar da carência de meios, afectos ao seu funcionamento, o CASA mantém, no centro da sua actividade, o desenvolvimento de acções de divulgação, com o objectivo de se tornar, cada vez mais, um instrumento ao serviço dos consumidores e das empresas.

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Fazer do CASA a entidade de referência nacional na resolução de conflitos do sector automóvel, ou seja, a primeira entidade na mente dos portugueses (consumidores e empresas) quando têm um litígio que envolve um automóvel
- ✚ Aumentar o conhecimento da população sobre o serviço de mediação e arbitragem com o objectivo de aumentar o número de arbitragens
- ✚ Sensibilizar as empresas do sector automóvel a aderirem ao Centro
- ✚ Sensibilizar os consumidores e os cidadãos em geral para preferirem as empresas aderentes do CASA, pois garantem que o conflito que surja será resolvido por um órgão específico de resolução de conflitos do sector

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
<p>Facebook: otimizar a utilização desta ferramenta de comunicação</p> <p>Site: manter a actualização permanente e cumprir os requisitos da Lei 144/2015</p>	a todo o tempo	Directora/jurista
Envio de “releases” para a imprensa em geral e elaboração de dois artigos de fundo sobre matérias de interesse, para os media do sector em particular	oportunamente	Directora/juristas
Envio de emails individualizados às empresas do sector: com informação sobre as actividades do CASA e matérias de interesse	oportunamente	Directora/juristas
Execução e distribuição de dísticos (letreiros, autocolantes e certificados de adesão) para as empresas aderentes	a todo o tempo	Directora/juristas/ administrativas
Actualização da base de dados das empresas aderentes para publicação das listas actualizadas e divulgação pelos meios do sector	a todo o tempo/ oportunamente	Directora/juristas/ administrativas



Realização de workshops para empresas: nas principais Feiras do sector e em colaboração com parceiros institucionais	Abril, Novembro/ oportunamente	Directora/juristas/ mediadoras/ administrativas
Realização de workshops para profissionais forenses em colaboração com a Ordem dos Advogados	oportunamente	Directora/juristas/ mediadoras/ administrativas

VI. Contributos para a constituição e fortalecimento da Rede de Arbitragem de Consumo e colaboração com os municípios

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Contribuir para o funcionamento da rede de arbitragem de litígios de consumo
- ✚ Assegurar uma justiça de proximidade aos utentes do CASA
- ✚ Assegurar o acompanhamento efectivo dos utentes, com vista à resolução do seu problema através dos mecanismos extrajudiciais de resolução de conflitos

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Manter a parceria com os outros Centros de Arbitragem, com vista a assegurar a descentralização do funcionamento do Tribunal Arbitral e a partilha de árbitros	a todo o tempo	Directora
Manter a parceria com o CIAB, com vista à realização da mediação presencial nos distritos de Braga e Viana do Castelo e alargá-la a todos os territórios cobertos pela competência territorial do CIAB	a todo o tempo	Directora
Manter os contactos com as Câmaras Municipais, com vista a assegurar a descentralização do funcionamento do Tribunal Arbitral em todos os concelhos do país	a todo o tempo	Directora
Reencaminhamento de utentes para os Julgados de Paz, nos casos de recusa das empresas reclamadas	a todo o tempo	Directora/juristas



Participar activamente nas reuniões com a DGC , nas questões relacionadas com o funcionamento da rede de arbitragem	a todo o tempo	Administração/ Directora
Organizar um workshop com a colaboração do Município e CIAC de Santarém , para consumidores, empresas e profissionais da resolução de conflitos	oportunamente	Directora/juristas/ mediadoras/ administrativas

VII. Novas Ferramentas e Tecnologias de Informação e Comunicação

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Disponibilizar ferramentas de comunicação com os utentes e o público em geral, eficientes e actuais
- ✚ Assegurar a eficácia dos equipamentos utilizados

ACTIVIDADES	MEIOS/RECURSOS
Site (com dois domínios: www.centroarbitragemsectorauto.pt e www.arbitragemauto.pt)	Despesas de: <ul style="list-style-type: none"> • Domínio (2) • Alojamento (2) • Actualização de conteúdos
Facebook	Despesas de: <ul style="list-style-type: none"> • actualização de conteúdos • acções de divulgação
Actualização da base de dados digital de empresas aderentes	Despesas de: <ul style="list-style-type: none"> • actualização da base • inserção no site
Equipamento informático: manter a renovação do equipamento	
Renting e assistência técnica de fotocopiadora, impressora, fax e scanner de rede para novo equipamento	Despesas de: <ul style="list-style-type: none"> • contrato de renting • contrato de assistência técnica
Prestar assistência à rede informática	Despesas de contrato de assistência técnica



VIII. Acções de Formação

OBJECTIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS:

- ✚ Assegurar a actualização de conhecimentos dos colaboradores do CASA
- ✚ Garantir a qualidade dos serviços prestados aos utentes e ao público em geral
- ✚ Cumprir as obrigações decorrentes da Lei 144/2015

ACTIVIDADES	REALIZAÇÃO	ATRIBUIÇÃO
1. Promover a realização de acções de formação, dirigidas aos juristas e aos mediadores sobre as temáticas mais actuais nas respectivas áreas	mensal	Administração/ Directora
2. Proporcionar a frequência de acções de formação aos seus colaboradores	oportunamente	Administração/ Directora

OBJECTIVOS QUANTITATIVOS

Em 2016, os objectivos estabelecidos no Plano de Actividades para 2017 foram construídos com base nos resultados em 2015, atendendo ao facto de, no ano de 2016, o Centro ter recebido milhares de pedidos de informação decorrentes da entrada em vigor da Lei 144/2015 e das várias comunicações que efectuou sobre a matéria, circunstancialismo irrepetível.

Pela análise dos resultados referentes ao 3º trimestre dos anos em referência, verificamos que existem realidades distintas relativamente aos processos de reclamação entrados e aos pedidos de informação apresentados: enquanto os processos de reclamação mantêm uma taxa de crescimento idêntica à registada em 2016, com pequenas variações, superados pelo crescimento de 81% da actividade do tribunal; os pedidos de informação registam taxas de crescimento nunca antes verificadas (com excepção do ano de 2016), que superam em absoluto os objectivos traçados para 2017, mas ainda assim, inferiores ao crescimento registado em 2016.



Pedidos de informação individuais e processos de reclamação (3º trimestre)

PROCESSOS DE RECLAMAÇÃO	2015	2016	Var	2017	Var
Reclamações Entradas	531	1.066	+ 101%	1.048	+ 97%
Resolvidas	283	765	+ 170%	720	+ 154%
por mediação	272	759	+ 179%	698	+ 157%
por conciliação e arbitragem	11	6	- 45%	20	+ 82%

INFORMAÇÕES INDIVIDUAIS

Pedidos de Informação	2015	2016	Var	2017	Var
Pedidos de Informação	1.718	5.761	+ 235%	2.871	+ 67%
Telefónicos	1.247	4.058	+ 225%	1.795	+ 44%
Pessoais	68	93	+ 37%	106	+ 56%
Escritos	403	1.610	+ 300%	970	+ 141%

ACTIVIDADE	2015	2016	Objectivos 2018
RECLAMAÇÕES entradas	796	1.426	1.398
INFORMAÇÕES individuais pedidas	2.558	6.675	3.828
TRAMITADOS	866	1.589	1.629
ARQUIVADOS	703	1.358	1.335
RESOLVIDOS	424	1.033	921
por mediação	412	1.014	893
pelo Tribunal Arbitral	12	19	28
conciliação	2	3	
arbitragem	10	16	
RESOLVIDOS/ARQUIVADOS	60%	76%	69%
NÃO RESOLVIDOS/ARQUIVADOS	40%	24%	31%
Recusas/ARQUIVADOS	145	152	134
	21%	11%	11%
PENDENTES/TRAMITADOS	163	231	244
	19%	15%	15%
Pendência média em dias	44	48	62 dias



ORÇAMENTO

RECEITAS

RECEITAS	Executado em 2016	Previsão 31/12/17	Orçamento 2018
A- QUOTIZAÇÕES	€ 17 150	€ 20 150	€ 16 650
1. ACAP	€ 3 100	€ 3 100	€ 3 100
2. ANECRA	€ 2 100	€ 2 500	€ 2 500
3. ARAN		€ 1 550	€ 1 550
4. CEPRA	€ 2 500	€ 2 500	€ 2 500
5. DECO	€ 2 500	€ 2 500	€ 2 500
6. ACP	€ 2 000	€ 2 000	€ 2 000
7. PRP	€ 2 000	€ 2 500	€ 2 500
8. Recuperação de quotas de anos anteriores	€ 2 950	€ 3 500	€ 0
B- SUBSÍDIOS	€ 100 617	€ 113 444	€ 131 177
1. Subsídios do Estado	€ 97 624	€ 111 449	€ 128 183
1.1 Ministério da Justiça	€ 73 624	€ 81 549	€ 90 500
1.2 Direcção Geral do Consumidor (FPDC)	€ 24 000	€ 26 160	€ 35 600
1.3 IEFP (Estágio Profissional)	€ 0	€ 3 544	€ 2 083
2. Câmaras Municipais	€ 2 993	€ 1 995	€ 2 994
2.1 Protocolos ano "0"	€ 1 995	€ 1 995	€ 2 994
2.2 Protocolos de anos anteriores	€ 998		
C- RECEITAS PRÓPRIAS	€ 10 327	€ 13 954	€ 14 000
Arbitragens e Taxas de Abertura de Processos	€ 10 327	€ 13 954	€ 14 000
D- OUTRAS RECEITAS			
Juros	€ 0		
E- RESULTADO ORÇAMENTOS ANTERIORES	€ 11 711	€ 8 982	€ 2 853
1. Resultado do Orçamento	€ 6 425	€ 2 982	-3 687
2. Acréscimos aos orçamentos de anos anteriores	€ 5 286	€ 6 000	€ 6 540
TOTAL DE RECEITAS	€ 139 805	€ 156 530	€ 164 680
SALDO DO ORÇAMENTO	€ 2 982	-3 687	€ 10 637



DESPESAS

DESPESAS	Executado em 2016	Previsão 31/12/17	Orçamento 2018
ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO			
I- EQUIPAMENTO	€ 0	€ 7 695	€ 1 500
1- Equipamento Informático	€ 0	€ 5 695	€ 1 000
2- Mobiliário	€ 0	€ 2 000	€ 500
ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO			
I- DESPESAS DE FUNCIONAMENTO	€ 30 231	€ 31 540	€ 32 390
1- Limpeza, Higiene e Conforto	€ 377	€ 677	€ 700
2- Material de Escritório	€ 805	€ 921	€ 1 000
3- Comunicações	€ 4 906	€ 5 099	€ 5 000
Telefone, Fax e Internet	€ 4 182	€ 4 320	
Correios	€ 724	€ 779	
4- Transportes e Deslocações	€ 1 607	€ 2 782	€ 3 000
5- Livros e Documentação Técnica	€ 0	€ 209	€ 200
6- Conservação e Reparação	€ 3 203	€ 2 855	€ 3 000
7- Ferramentas e Utensílios	€ 13	€ 55	€ 50
8- Serviços Bancários	€ 390	€ 243	€ 400
9- Seguro do Equipamento	€ 98	€ 100	€ 100
10-Rendas	€ 12 560	€ 12 628	€ 13 000
11-Limpeza	€ 4 424	€ 4 008	€ 3 940
12-Electricidade	€ 1 598	€ 1 566	€ 1 600
13-Água	€ 250	€ 397	€ 400
II- OUTRAS ACTIVIDADES OPERACIONAIS	€ 14 413	€ 6 702	€ 8 500
1- Feiras	€ 1 622	€ 2 239	€ 3 000
2- Outros	€ 549	€ 2 657	€ 3 000
3- Campanha Lei 144/2015	€ 5 685	€ 1 326	€ 2 000
4- Novas tecnologias	€ 6 557	€ 480	€ 500



III- PESSOAL	€ 77 082	€ 95 291	€ 90 028
1- Director do Centro	€ 29 374	€ 30 893	€ 31 664
2- Arbitro	€ 1 950	€ 5 103	€ 5 500
3- Juristas/Mediadores	€ 28 387	€ 34 444	€ 22 000
4- Contabilista	€ 3 288	€ 3 289	€ 3 370
5- Secretária	€ 7 203	€ 4 964	€ 5 300
6- Apoio Administrativo	€ 6 440	€ 8 951	€ 8 834
7- Encargos C/Estágio (Bolsa)	€ 440	€ 4 868	€ 1 390
8- Formação	€ 0	€ 0	
9- Jurista contratada	€ 0	€ 2 779	€ 11 970
IV- OUTROS ENCARGOS C/PESSOAL	€ 13 098	€ 17 622	€ 19 840
1- Subsídio de Refeição	€ 2 456	€ 4 141	€ 4 700
2- Encargos c/TSU	€ 7 514	€ 9 467	€ 10 824
3- IVA (Arbitro e Juristas)	€ 2 596	€ 3 321	€ 3 400
4- Seguro de Acidentes de Trabalho	€ 351	€ 444	€ 666
5- Passes	€ 181	€ 249	€ 250
V- DESPESAS EXTRAORDINÁRIAS	€ 2 000	€ 1 369	€ 1 785
1- Encargos Conta Dinâmica	€ 208	€ 208	€ 210
2- Juros de Mora e Compensatórios	€ 24	€ 286	€ 300
3- Imprevistos	€ 32		€ 400
4- Quota da PRP	€ 1 736	€ 875	€ 875
TOTAL DE DESPESAS	€ 136 824	€ 160 219	€ 154 043

MAPA DE INVESTIMENTOS

ACÇÕES	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
A - Equipamentos													
Equipamento Informático											1.000,00		1.000,00
Mobiliário									500,00				500,00
Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00
B - Divulgação													
Feiras Sector Automóvel (2)				Porto							Lisboa		
Diversos				50,00							50,00		100,00
Refeições				380,00							100,00		480,00
Honorários				770,00							800,00		1.570,00
Deslocações/alojamento				600,00							250,00		850,00
Campanha Lei 144/2015													
Letreiros			550,00										550,00
Autocolantes			1.075,00										1.075,00
CTT			375,00										375,00
Subtotal	0,00	0,00	2.000,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	5.000,00
A transitar	0,00	0,00	2.000,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	2.200,00	0,00	6.500,00

Transitado	0,00	0,00	2.000,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	2.200,00	0,00	6.500,00
C – Outros													
Workshops p/ Empresas (5)				Porto (3)							Lisboa (2)		1.450,00
Diversos				25,00							25,00		50,00
Refeições				200,00							150,00		350,00
Deslocações				250,00							150,00		400,00
Formadores				400,00							250,00		650,00
Worshop C.M./CIAC													450,00
Refeições											100,00		100,00
Deslocações											100,00		100,00
Formadores											225,00		225,00
Diversos											25,00		25,00
Worshop Ordem dos Advogados													900,00
Deslocações											300,00		400,00
Diversos											25,00		50,00
Formadores											225,00		450,00
Convenção ANECRA													200,00
Deslocações											100,00		100,00
Honorários											100,00		100,00
Subtotal	0,00	0,00	0,00	2.675,00	350,00	450,00	0,00	0,00	350,00	0,00	775,00	0,00	3.000,00
D - Novas Tecnologias													
Base dados aderentes			200,00										
Alojamento site	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	295,20
Subtotal	24,60	24,60	224,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	24,60	295,20
TOTAL	24,60	24,60	2.224,60	4.499,60	374,60	474,60	24,60	24,60	874,60	24,60	2.999,60	24,60	9.795,20